**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 84/19-МЗ**

**на разработку проектной, рабочей, сметной документации, материалов инженерных изысканий по объекту: «Комплекс по переработке и размещению отходов в Солнечногорском муниципальном районе (городском округе Солнечногорск) Московской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Солнечногорск | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

Администрация городского округа Солнечногорск Московской области, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя Главы городского округа Солнечногорск Мирсадерова Рушана Хасановича, действующего на основании Распоряжения № 494-гр от 30.11.2016 года «О предоставлении права подписи» с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ГЕОТЕХПРОЕКТ»*,* именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генеральный директор Мордвина Андрея Валентиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, на основании результатов осуществления закупки путем проведения открытого конкурса в электронной форме, протокол подведения итогов конкурса в электронной форме №0148200005419000176 от 18.06.2019г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. **Предмет Контракта**

1.1. Подрядчик обязуется выполнить разработку проектной, рабочей, сметной документации, материалов инженерных изысканий по объекту: «Комплекс по переработке и размещению отходов в Солнечногорском муниципальном районе (городском округе Солнечногорск) Московской области», в соответствии с Техническим заданием (Приложение №5 к Контракту), и передать результат работ Заказчику в сроки, предусмотренные Календарным планом выполнения работ (Приложение № 6 к Контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

**2. Цена Контракта и порядок расчетов**

2.1. Цена Контракта составляет 39 500 000 (Тридцать девять пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС не облагается, в связи с применением упрощенной системы налогообложения (далее - Цена Контракта), является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта за исключением случаев, предусмотренных настоящим Контрактом и Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.2. Оплата работ осуществляется в рублях Российской Федерации из иных межбюджетных трансферт из бюджета городского поселения Солнечногорск бюджету Солнечногорского муниципального района Московской области:

ИКЗ: 19-35044013302504401001-0140-001-7112-414.

2.3. Цена Контракта указана с учетом всех расходов Подрядчика, связанных с выполнением работ и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Контракта.

2.4. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема и качества выполняемой работы, и иных условий Контракта.

2.5. Оплата выполненных работ производится поэтапно на основании предъявленного Подрядчиком Заказчику счета, , после подписания Заказчиком документа о приемке, определенного Календарным планом, а также документов, указанных в п.4.1, путем безналичного перечисления на расчетный счет Подрядчика денежных средств в срок, не более чем в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания Заказчиком документа о приемке, определенного Календарным планом, в размере, установленном Календарным планом по каждому этапу, с учетом положений пункта 2.9 Контракта.

2.6. В случае изменения своего расчетного счета Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, при перечислении денежных средств на указанный в Контракте счет Подрядчика, обязанность Заказчика по оплате выполненных работ будет считаться исполненной надлежащим образом.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате выполненных работ считаются исполненными с момента списания денежных средств с банковского счета Заказчика, указанного в [разделе 14](#Par267) Контракта.

2.8. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке Заказчику как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) по срокам исполнения контракта и (или) по объему работ, предусмотренных Контрактом.

2.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Заказчик производит оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки.

2.10. Оплата контракта уменьшается на сумму, подлежащую уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

1. **Сроки и место выполнения работ**

3.1. Подрядчик производит выполнение работ в соответствии с Техническим заданием (Приложение №5 к Контракту) и Календарным планом (Приложение № 6 к Контракту).

3.2. Окончательный срок выполнения Подрядчиком работ по настоящему Контракту: 120 календарных дней с даты заключения муниципального контракта.

3.3. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы и сдать Заказчику их результат в установленном настоящим Контрактом порядке.

3.4. Место выполнения работ: Участок строительства располагается в границах земельных участков с кадастровыми номерами 50:09:0050626:2509, 50:09:0050626:2501 в северо-западном направлении от городского поселения Поварово (площадь, непосредственно выделенная для размещения КПО, составляет 44,4 Га.).

1. **Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

4.1. Подрядчик предоставляет Заказчику документы посредством Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ПИК ЕАСУЗ) (Приложение №6 к Контракту) в следующем порядке:

4.1.1. Сдача-приемка работ осуществляется поэтапно. По окончании соответствующего этапа в срок, определенный Календарным планом, Подрядчик представляет Заказчику отчетную документацию (результаты работ), документ о приемке, определенный Календарным планом, подписанный Подрядчиком посредством ПИК ЕАСУЗ и счет на оплату выполненных работ.

Формы документов о приемке определены в Приложениях № 3.1, № 3.2 и № 3.3 к Контракту.

4.2. В день после получения от Подрядчика документов, указанных в пункте 4.1.1 Контракта, Заказчик, с особенностями, установленными Федеральным законом № 44-ФЗ, назначает экспертизу результатов произведённых работ, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта. Экспертиза может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Срок проведения экспертизы результатов произведённых работ и оформления экспертного заключения составляет не более 20 (Двадцати) рабочих дней.

4.3. По итогам проведенной экспертизы, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку выполненных работ по настоящему Контракту на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Контракте и приложениям к Контракту.

4.4. По результатам такого рассмотрения, указанного в п.6., Заказчик направляет Подрядчику посредством ПИК ЕАСУЗ:

- подписанный посредством ПИК ЕАСУЗ Заказчиком 1 (один) экземпляр документа о приемке, либо

- запрос о предоставлении разъяснений относительно выполненной работы, либо

- мотивированный отказ от подписания документа о приемке, содержащий перечень выявленных недостатков и сроки их устранения.

Указанные в настоящем пункте Контракта, документы направляются Подрядчику в срок, установленный в пункте 4.3. Контракта.

4.5. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений относительно результатов работ, относящиеся к условиям исполнения Контракта и (или) отдельным этапам исполнения Контракта Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения указанного запроса обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ.

4.6. В случае отказа Заказчика от подписания документа о приемке на основании экспертного заключения в связи с необходимостью устранения недостатков результатов работ, Подрядчик обязан в срок, установленный в мотивированном отказе Заказчика, устранить указанные недостатки (произвести доработки) за свой счет и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок (далее- Отчет), а также подписанный Подрядчиком посредством ПИК ЕАСУЗ документ о приемке для принятия Заказчиком выполненных работ. Со дня направления Заказчиком мотивированного отказа (п. 4.4 Контракта) и по день принятия Заказчиком работ (п. 4.7 Контракта) начисляется, пеня за просрочку исполнения Подрядчиком своих обязательств (п. 7.5 Контракта).

4.7. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Подрядчиком недостатков (выполнении доработок) в надлежащем порядке и в установленные сроки, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает документ о приемке, один из которых направляет Подрядчику в порядке, предусмотренном в пункте 4.4 Контракта.

Повторная приемка работ осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

4.8. Подписанный Заказчиком и Подрядчиком документ о приемке и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Подрядчику выполненных работ.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Контракту принять и оплатить работы в соответствии с установленным в Контракте порядком.

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполняемых работ.

5.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками выполнения работ.

5.1.5. Ссылаться на недостатки работ, в том числе в части объема и стоимости этих работ.

5.1.6. Осуществить оплату по настоящему Контракту с вычетом из неё соответствующего размера неустойки.

5.1.7. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в случаях, предусмотренных разделом 8 настоящего Контракта.

5.1.8. Для проверки соответствия качества выполняемых работ привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

5.1.9. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, указанных в пункте 4.1 настоящего Контракта и подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим Контрактом.

5.1.10. Все поставляемые для выполнения работ материалы должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, результаты испытаний, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов, технических паспортов и результатов испытаний должны быть предоставлены заказчику за 3 (три) рабочих дня до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с настоящим Контрактом.

5.2.3. При обнаружении несоответствия качества, объема и стоимости выполненных Подрядчиком работ условиям Контракта требовать устранения замечаний.

5.2.4. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.2.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в случаях, предусмотренных пунктом 8.3Контракта.

5.2.6. Представлять Подрядчику сведения об изменении своего адреса в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения адреса. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса, надлежащим адресом Заказчика будет считаться адрес, указанный в Контракте.

5.2.7. Для проверки соответствия качества выполняемых работ привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки работ в установленном Контрактом порядке.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Контракта.

5.3.3. В случае привлечения к исполнению своих обязательств по настоящему Контракту других лиц – субподрядчиков, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам работ, предусмотренных в Сметной документации, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

Привлечение субподрядчиков не влечет изменение Цены Контракта и (или) объемов работ по настоящему Контракту. Перечень работ, выполненных субподрядчиками, и их стоимость Подрядчик указывает в Акте сдачи-приемки работ, представляемом Заказчику по результатам выполнения работ в порядке, установленном настоящим Контрактом.

5.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках настоящего Контракта.

5.3.5. Получать от Заказчика содействие при выполнении работ в соответствии с условиями настоящего Контракта.

5.3.6. Досрочно исполнить обязательства по настоящему Контракту.

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы, предусмотренные настоящим Контрактом.

5.4.2. Обеспечивать соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

5.4.4. В случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом настоящего Контракта, а также, в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом настоящего Контракта, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Контракта. Копии таких документов должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по его требованию. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть контракт, если Подрядчик, чье членство в СРО обязательно, будет исключен из нее.

5.4.5. Своевременно выставлять счёт на оплату выполненных работ и предоставлять документы, установленные п.4.1. Контракта.

5.4.6. В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при проведении работ восстановить поврежденную сеть за свой счет.

5.4.7. Представлять Заказчику сведения об изменении своего адреса и (или) банковских реквизитов в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса и (или) банковских реквизитов, надлежащим адресом и надлежащими банковскими реквизитами Подрядчика будут считаться адрес и реквизиты, указанные в Контракте.

5.4.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом.

5.4.9.В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в случаях, предусмотренных п.8.7 настоящего Контракта.

**6.Гарантии**

6.1. Подрядчик гарантирует качество выполнения работ в соответствии с требованиями, указанными в пункте 5.4.2 Контракта и в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение №5 к Контракту).

**7. Ответственность Сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту в соответствии с законодательством РФ.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается Контрактом в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных в Контракте, за исключением просрочки исполнения обязательств, начисляются штрафы. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

7.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.5. В случае несвоевременного выполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных в Контракте, Подрядчик обязуется выплатить Заказчику пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Банка России от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Подрядчиком.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, и устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 3 950 000,00 рублей.

7.7. Под ненадлежащим исполнением Подрядчиком Контракта в целях настоящего Контракта понимается:

7.7.1. Просрочка в предоставлении отчетных документов, предусмотренных Календарным планом, на срок более 7 (семи) календарных дней;

7.7.2. Просрочка в устранении направленных Заказчиком замечаний по отчетным документам или в предоставлении отчета об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, предусмотренных разделом 4 Контракта, на срок более 7 (семи) календарных дней;

7.7.3. Неустранение замечаний Заказчика при сдаче-приемке работ более двух раз подряд.

7.8. Под неисполнением Подрядчиком Контракта в целях настоящего Контракта понимается:

7.8.1. Необеспечение проведения консультаций, необходимых организационных и технических мероприятий по информированию общественности, общественным обсуждениям, в том числе общественным слушаниям в соответствии с требованиями законодательства в соответствии п. 18 Технического задания.

7.8.2. Необеспечение получения положительных экспертиз не разделы проектной документации, предусмотренные календарным планом выполнения работ.

7.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.10. Стороны Контракта освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения или ненадлежащее исполнение соответствующего обязательства произошли вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны. Неустойка по Контракту выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны. Уплата Сторонами неустойки (штрафов, пени) не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Контракту.

7.11. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Подрядчиком Заказчику документах, несет Подрядчик.

7.12. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов завышения (невыполнения, неоказания) объема работ и/или их стоимости Подрядчик осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его уведомления.

**8. Порядок расторжения Контракта**

8.1.Настоящий Контракт может быть расторгнут

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в случае, если:

8.2.1. Подрядчик выполняет работы ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми;

8.2.2. Подрядчик неоднократно нарушил сроки выполнения работ, предусмотренные настоящим Контрактом;

8.2.3. Подрядчик не приступает к исполнению настоящего Контракта в срок, установленный настоящим Контрактом, либо в ходе исполнения Подрядчиком условий Контракта стало очевидно, что работы не будут выполнены надлежащим образом в установленный настоящим Контрактом срок.

8.2.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть контракт, если подрядчик, чье членство в СРО обязательно, будет исключен из нее (п. 3 ст. 450.1 ГК РФ, ч. 9 ст. 95 Закона N 44-ФЗ).

8.2.5. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

8.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчику, указанному в Контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику. Выполнение Заказчиком указанных действий считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта в единой информационной системе.

8.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение 10 (десяти) дней с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Контракта Подрядчиком выполнены следующие действия:

- устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения;

- Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы выполненных работ с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий Контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

8.7. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта в случае, если:

8.7.1. Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Подрядчика о не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок, в разумный срок не примет необходимых мер для устранения указанных обстоятельств;

8.7.2. Заказчиком нарушены обязанности по Контракту, и это препятствует исполнению Контакта Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

8.8. В отношении порядка и сроков расторжения Контракта Подрядчиком в одностороннем порядке применяются пункты 8.4-8.5 настоящего раздела, за исключением положения о размещении решения в единой информационной системе.

8.9. Расторжение настоящего Контракта по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

8.10. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Контракта по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с даты его получения.

8.11. В случае расторжения настоящего Контракта Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем выполненных работ, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Подрядчику за выполненные работы.

**9. Обеспечение исполнения Контракта.**

9.1. Принять к сведению, что Подрядчик внес обеспечение исполнения Контракта на сумму 7 000 000 (Семь миллионов) рублей 00 копеек, определенную в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, что составляет 10 (десять) процентов от начальной (максимальной) Цены Контракта, в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком. НДС не облагается, срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Контракта на 1 (один) календарный месяц. Право требования Заказчиком удержания денежных средств в качестве обеспечения Подрядчиком контракта возникает при нарушении Подрядчиком какого-либо из своих обязательств по Контракту.

9.2. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком его обязательств по Контракту, соответствующий Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения Контракта перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения Контракта на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе Контракта.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Подрядчиком предоставлена банковская гарантия, не соответствующая требованиям законодательства Российской Федерации.

9.3. Уплата Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

9.4. В ходе исполнения Контракта Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Контракта.

9.5.Обеспечение исполнения Контракта распространяется, в том числе,
на обязательства по возврату авансового платежа (при его наличии) в случае неисполнения обязательств по Контракту, уплате неустоек в виде штрафа, пени, предусмотренных Контрактом, а также убытков, понесенных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по Контракту.

9.6. Обеспечение исполнения контракта возвращается Подрядчику при условии надлежащего исполнения Подрядчиком всех своих обязательств по настоящему Контракту в течение 10 рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Подрядчика. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Подрядчиком в этом письменном требовании, в случае внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта.

9.7. Заказчик вправе осуществить бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Контракту в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Контракта в срок.

10.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

10.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 10.1 Контракта, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Контракта без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**11. Порядок урегулирования споров**

11.1. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.2. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

11.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.5. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

**12. Срок действия, порядок изменения Контракта**

12.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2019г., а в части исполнения обязательств по Контракту, до полного их исполнения.

12.2.Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает стороны от исполнения принятых на себя обязательств, в том числе гарантийных.

12.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Контракта, указанная в части 2 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ информация о Контракте должна быть направлена Заказчиком в федеральный [орган](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_50565/817c054a86b198e62ea5e041b855aa504ae99175/#dst5) исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения в Реестре контрактов.

12.4. Изменение условий настоящего Контракта при его исполнении допускается по соглашению Сторон в следующих случаях:

12.4.1.При снижении цены настоящего Контракта без изменения предусмотренных настоящим Контрактом объема и качества выполняемых работ.

12.4.2. При увеличении или уменьшении по предложению Заказчика предусмотренных настоящим Контрактом объема выполняемых работ не более чем на 10 (десять) процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации Цены Контракта пропорционально дополнительному объёму выполняемых работ исходя из установленной в Контракте цены единицы работы, но не более чем на 10 (десять) процентов Цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объёма работ Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы работы.

12.4.3.При уменьшении ранее доведенных до Заказчика, как получателя бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств. В этом случае Сторонами согласовываются новые условия настоящего Контракта, в том числе о цене и (или) сроках исполнения настоящего Контракта и (или) объеме работ, предусмотренного настоящим Контрактом.

12.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту, не противоречащие законодательству Российской Федерации, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме, и информация о них подлежит размещению в Реестре контрактов*.* Информация об изменении Контракта или о расторжении Контракта размещается Заказчиком в единой информационной системе в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующего за датой изменения Контракта или расторжения Контракта.

**13. Особые условия**

13.1. Стороны при исполнении Контракта:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

поставка товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельные этапы поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения контракта), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

результаты такой приемки;

оплата поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

заключение дополнительных соглашений;

направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение №4 к Контракту).

13.2. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны контракта:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом контракта «Особые условия» (далее – уполномоченные должностные лица);

- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Контракта;

- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ в соответствии с Регламентом;

- обеспечивают необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;

- используют для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

13.3. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

13.4. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

13.5. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте), не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Контракта, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные контрактом.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

13.6. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении контракта с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в Приложении №3 к Контракту.

13.7. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Контракта, для Сторон осуществляется безвозмездно.

**14. Прочие условия**

14.1.Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом
по почтовому адресу Стороны, указанному в [разделе 1](#Par869)5 настоящего Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

14.2.Контрактзаключен в электронной форме, (дополнительно Стороны вправе оформить Контракт в письменном виде в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих такую же юридическую силу, как и Контракт, заключенный в электронной форме).

14.3.Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.4. Информация об исполнении контракта, в том числе информация об оплате контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта направляется заказчиком в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

14.5. Неотъемлемыми частями Контракта являются:

- приложение № 1 «Сведения об объектах закупки»,

- приложение № 2 «Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты»,

# - [приложение №](#Par1049) 3 «Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении контракта»,

# - приложение № 4 «Регламент электронного документооборота».

-приложение № 5 «Техническое задание»,

- приложение № 6 «Календарный план»,

- приложение № 7 «Форма Акта приема-передачи документов»,

- приложение № 8 «Форма Акта сдачи-приемки работ»,

- приложение № 9 «Форма Итогового Акта сдачи-приемки работ»

**15. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  | ПОДРЯДЧИК: |
| Администрация городского округа СолнечногорскПочтовый адрес:141500, Московская обл., г.Солнечногорск, ул. Банковская д.2.ИНН 5044013302 КПП 504401001Банковские реквизиты:УФК по Московской области (ФУА Солнечногорского МР) Администрация Солнечногорского муниципальногорайона Московской области л/с 03001450045р/с 40204810345250002232В ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФОБИК 044525000Заместитель Главы городского округа Солнечногорск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Х.МирсадеровМ.П.  | ООО «ГЕОТЕХПРОЕКТ»Юридический адрес: 660012, г. Красноярск, ул.Анатолия Гладкова, д.4, каб. 507Почтовый адрес: 660016, г. Красноярск, ул. Александра Матросова, д. 10 «ДИНН 2463219097 КПП 246401001Реквизиты:р/с 40702810731280018838Красноярское отделение №8646 ПАО СБЕРБАНК г. Красноярскк/с 30101810800000000627БИК 040407627Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.МордвинМ.П. |
|  |  |

Приложение №2

к муниципальному контракту №84/19-МЗ от «\_\_» июня 2019г.

**Календарный план**

По разработке и согласованию проектной, рабочей, сметной документации, материалов инженерных изысканий по объекту: «Комплекс по переработке и размещению отходов в Солнечногорском муниципальном районе (городском округе Солнечногорск) Московской области»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап** | **Наименование основных видов работ** | **Результат работ****(Отчетные документы)** | **Документ о приемке** | **Сроки выполнения**  | **Стоимость работ, % цены контракта** |
| 1. | 1.1. | Инженерные изысканий территории строительства  | Отчеты по видам изысканий:1) инженерно-геодезические;2) инженерно-геологические;3) инженерно-экологические;4) инженерно-гидрометеорологические;5) отчет об обследовании и очистке от взрывоопасных предметов территории объекта;6) отчет по моделированию транспортных потоков в период эксплуатации объекта | Акт приема-передачи отчетных документов | 30 календарных дней с даты подписания контракта | 6 |
| 1.2. | Государственная экспертиза результатов инженерных изысканий | Положительное заключение Мособлэкспертизы результатов инженерных изысканий  | Акт сдачи-приемки работ по Этапу 1  | 45 календарных дней с даты выполнения п.1.1.  | 14 |
| 2. | 2.1. | Составление материалов ОВОС  | Раздел ОВОС проектной документации | Акт приема-передачи отчетных документов | 30 календарных дней с даты подписания контракта | 2 |
| 2.2. | Общественные обсуждения проектной документации, включающей материалы ОВОС | Протокол общественных обсуждений проектной документации, включающей материалы ОВОС, и признающий общественных обсуждений состоявшимися | Акт приема-передачи отчетных документов | 35 календарных дней с даты выполнения п.2.1. | 2 |
|  | 2.3 | Доработка проектной документации и материалов ОВОС по результатам общественных обсуждений | Комплект проектной документации | Акт приема-передачи отчетных документов. | 5 рабочих дней с даты выполнения п.2.2 | 2 |
| 2.4. | Экологическая экспертиза проектной документации  | Распоряжение об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы проектной документации | Акт сдачи-приемки работ по Этапу 2 | 19 календарных дней с даты выполнения п. 2.3 | 9 |
| 3. | 3.1. | Разработка раздела ПОС проектной документации  | Раздел ПОС проектной документации  | Акт приема-передачи отчетных документов | 45 календарных дней с даты подписания контракта | 3 |
| 3.2. | Разработка сметной и рабочей документации | Комплект сметной и рабочей документации | Акт приема-передачи отчетных документов | 60 календарных дней с даты подписания контракта | 12 |
| 3.3.  | Экспертиза проектной и сметной документации  | Положительное заключение Мособлэкспертизы проектной документации и положительное заключение достоверности определения сметной стоимости строительства  | Акт сдачи-приемки работ по Этапу 3 | 59 календарных дней с даты выполнения п. 2.4 | 30 |
| 4.  | 4.1. | Разработка проекта санитарно-защитной зоны, включая раздел оценки рисков здоровью населения (Проект СЗЗ) | Проект санитарно-защитной зоны (СЗЗ), включая раздел оценки рисков здоровью населения | Акт приема-передачи отчетных документов | 45 календарных дней с даты подписания контракта | 2 |
|  | 4.2. | Экспертиза Проекта СЗЗ | - Положительное Экспертное заключение Проекта СЗЗ - Положительное Санитарно-эпидемиологическое заключение Проекта СЗЗ- Проект СЗЗ, доработанный с учетом экспертных комиссий | Акт приема-передачи отчетных документов | 30 календарных дней с даты выполнения п. 4.1 | 3 |
|  | 4.3. | Установление границ СЗЗ  | Решение об установлении границ СЗЗ | Акт сдачи-приемки работ по Этапу 4 | 15 рабочих дней  | 5 |
| 5. | 5.1 | Проектно-сметная документация | Проектная документация, Результаты инженерных изысканий, Проект СЗЗ, Сметная документация, Рабочая документация, доработанная и дополненная с учетом экспертиз всех уровней - Четыре экземпляра на бумажном носителе, в том числе один экземпляр в подлиннике и экземпляр в электронном виде, в форматах разработки (doc, xls, jpg, dwg и т.д.), а также копии в pdf-формате. Комплект в электронном виде в общеприменимом стандарте автоматизированного проектирования АСАD | Итоговый акт сдачи-приемки работ | 120 календарных дней с даты подписания контракта | 10 |

Приложение № 7

к муниципальному контракту

84/19-МЗ от «\_\_» июня 2019г.

Примерная форма

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

г. Солнечногорск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,

*(наименование организации)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устава, Положения, Доверенности)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование организации)*

именуемое в дальнейшем «Подрядчик », в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устава, Положения, Доверенности)*

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с муниципальным контрактом № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. (далее – Контракт) Подрядчик передал Заказчику отчетные документы, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Отчетные документы соответствуют/не соответствуют техническим решениям Контракта (Технического задания):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанные отчетные документы согласно Контракту должны быть переданы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г., фактически переданы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

4. Недостатки отчетных документов выявлены/не выявлены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии
с условиями Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_ Контракта сумма штрафных санкций составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается порядок расчета штрафных санкций*).

Общая стоимость штрафных санкций составит: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. *Итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику
с учетом удержания штрафных санкций, составляет* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Результаты выполненных работ по Контракту:

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал:Подрядчик: | Принял:ЗАКАЗЧИК: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение № 8

к муниципальному контракту

84/19-МЗ от «\_\_» июня 2019г.

Примерная форма

АКТ

СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ ПО ЭТАПУ \_\_

г. Солнечногорск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,

*(наименование организации)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устава, Положения, Доверенности)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование организации)*

именуемое в дальнейшем «Подрядчик », в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устава, Положения, Доверенности)*

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с муниципальным контрактом № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. (далее – Контракт) Подрядчик выполнил обязательства по выполнению работ по Этапу \_\_, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фактическое качество выполненных работ соответствует (не соответствует) требованиям Контракта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанные работы согласно контракту, должны быть выполнены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г., фактически выполнены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

4. Недостатки выполненных работ выявлены/не выявлены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии
с условиями Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_ Контракта сумма штрафных санкций составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается порядок расчета штрафных санкций*).

Общая стоимость штрафных санкций составит: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. *Итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику
с учетом удержания штрафных санкций, составляет* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Результаты выполненных работ по Контракту:

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал:Подрядчик: | Принял:ЗАКАЗЧИК: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение № 9

к муниципальному контракту

84/19-МЗ от «\_\_» июня 2019г.

Примерная форма

ИТОГОВЫЙ АКТ

СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

г. Солнечногорск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,

*(наименование организации)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устава, Положения, Доверенности)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование организации)*

именуемое в дальнейшем «Подрядчик », в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(Устава, Положения, Доверенности)*

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с муниципальным контрактом № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. (далее – Контракт) Подрядчик выполнил обязательства по выполнению работ, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фактическое качество выполненных работ соответствует (не соответствует) требованиям Контракта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вышеуказанные работы согласно контракту должны быть выполнены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г., фактически выполнены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

4. Недостатки выполненных работ выявлены/не выявлены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Сумма, подлежащая оплате Подрядчику в соответствии
с условиями Контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_ Контракта сумма штрафных санкций составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается порядок расчета штрафных санкций*).

Общая стоимость штрафных санкций составит: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. *Итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику
с учетом удержания штрафных санкций, составляет* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Результаты выполненных работ по Контракту:

|  |  |
| --- | --- |
| Сдал:Подрядчик: | Принял:ЗАКАЗЧИК: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |